

Widerruf erklären

B2B-Hinweis und ausfüllbares Formular für Kunden von Lkw-Alufelgen.de

Kein gesetzliches Widerrufsrecht im B2B-Shop

Bitte beachten Sie: Lkw-Alufelgen.de ist kein Verbraucher-Shop, sondern ein B2B-Shop; deshalb besteht für Bestellungen über diesen Shop kein gesetzliches Verbraucher-Widerrufsrecht.

Was bedeutet das für Ihre Bestellung?

- Ein Widerruf nach verbraucherschützenden Vorschriften kann für B2B-Bestellungen nicht gesetzlich verlangt werden.
- Rücknahmen, Stornierungen oder Kulanzlösungen sind nur nach individueller Prüfung und ausdrücklicher Bestätigung möglich.
- Gesetzliche Rechte wegen Mängeln der Ware, insbesondere Gewährleistungsrechte, bleiben unberührt.

Formular zur Widerrufserklärung / Rücknahmeanfrage

Das folgende Formular orientiert sich am Muster-Widerrufsformular für Verbraucher und dient hier nur der strukturierten Erfassung Ihrer Mitteilung. Die Bereitstellung dieses Formulars begründet kein gesetzliches Verbraucher-Widerrufsrecht. Unzutreffendes kann gestrichen werden; die Unterschrift ist nur bei Übermittlung auf Papier erforderlich.

1. Empfänger und Art der Übermittlung

An

Lkw-Alufelgen.de

per E-Mail / Shop-Kontaktformular per Post sonstiger Weg

2. Angaben zum Kunden

Name / Firma

Ansprechpartner/in

Straße und Hausnummer

PLZ und Ort

E-Mail-Adresse

Telefon

Kundennummer, falls vorhanden

Land

Formular - Bestelldaten und Erklärung

3. Angaben zur Bestellung

Bestellnummer

Rechnungsnummer, falls vorhanden

Bestellt am

Erhalten am

4. Ware / Leistung, auf die sich die Erklärung bezieht

Artikel / Produktbezeichnung / Leistung

Artikelnummer(n)

Menge / Stückzahl

5. Erklärung

Hiermit erkläre(n) ich/wir den Widerruf bzw. beantrage(n) die Rückabwicklung des von mir/uns abgeschlossenen Vertrags über den Kauf der oben genannten Ware(n). Mir/uns ist bekannt, dass für B2B-Bestellungen über Lkw-Alufelgen.de kein gesetzliches Verbraucher-Widerrufsrecht besteht und eine Rücknahme nur nach Prüfung und Bestätigung erfolgen kann.

Freiwillige Anmerkung / Grund der Anfrage

6. Datum und Unterschrift

Ort, Datum

Unterschrift des Kunden / der Kundin (nur bei Mitteilung auf Papier)